

**«Зимстан» сикт овмöдчöминса администрация**

**ШУÖМ**

**Администрация сельского поселения «Зимстан»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 декабря 2020 года № 58

Республика Коми

Усть-Куломский район

п.Зимстан

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Зимстан» № 2 от 24.01.2019 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

Рассмотрев Экспертное заключение ГКУ РК «Государственное юридическое бюро» от 24.09.2020 № 02-04/4217/5148, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация сельского поселения «Зимстан» постановляет:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения «Зимстан» №2 от 24.01.2019 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» (далее - Административный регламент), следующие изменения:

**1.1. В пункте 2.4 Административного регламента:**

**1) абзац 3 изложить в следующей редакции:**

«Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги 5 календарных дней с момента регистрации заявления.»;

**2) в абзаце 4 слова** «три рабочих дня» заменить словами «не более 5 рабочих дней».

**1.2. Пункт 2.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Органа (http://zimstankomi.ucoz.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми».».

**1.3. Абзац 4 пункта 2.9 Административного регламента исключить.**

**1.4. Абзац 2 пункта 2.14 Административного регламента исключить.**

**1.5. Подпункт 2 пункта 3.1 Раздела III Административного регламента исключить.**

**1.6. Подпункт 2 подпункта 3.1.1 пункта 3.1 Раздела III Административного регламента исключить.**

**1.7. Абзац 4 пункта 3.3 Раздела III Административного регламента исключить.**

**1.8. Абзац 1 подраздела «Прием и регистрация запроса и иных документов для предоставления муниципальной услуги» Раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«3.3. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя запроса о предоставлении муниципальной услуги:».

**1.9. Абзацы 14, 15, 16, 30, 31, 32 пункта 3.3 Раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«д) принимает решение о приеме у заявителя представленных документов;

е) регистрирует запрос и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления (или возвращает заявителю документы;

ж) выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.

д) принимает решение о приеме у заявителя представленных документов;

е) регистрирует запрос и представленные документы под индивидуальным порядковым номером в день их поступления;

ж) выдает заявителю расписку с описью представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающую принятие документов.».

**1.10. Подпункт 3.3.3 пункта 3 Раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«3.3.3. Результатом административной процедуры является прием и регистрация в администрации, МФЦ запроса и документов, представленных заявителем, их передача специалисту администрации, ответственному за принятие решений о предоставлении муниципальной услуги;

Результат административной процедуры фиксируется в системе электронного документооборота Специалистом администрации, МФЦ.».

**1.11. Подраздел «Направление специалистом межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно» Раздела III Административного регламента исключить.**

**1.12. Абзац 2 подпункта 3.6.3 пункта 3.6 Раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация Решения в журнале исходящей документации специалистом администрации.».

**1.13. Абзац 1 подпункта 3.7.7 пункта 3.7 Раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:**

«Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации специалистом администрации.».

**1.14. В пункте 5.3 Раздела V Административного регламента:**

**1) абзац 4 изложить в следующей редакции:**

«Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя администрации рассматривается непосредственно руководителем администрации, в связи с отсутствием вышестоящего органа.»;

**2) абзац 6 исключить.**

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования на информационном стенде администрации сельского поселения «Зимстан».

Глава сельского поселения «Зимстан» В.Н.Лодыгин